

Escuela Wegner

Manual del Padre-Estudiante
2016-17



1180 Marcella Lane
West Chicago, IL 60185
(630) 293-6400
Oficina: Ext. 200
Ausencias: Ext 202

Estimados padres y estudiantes,

Bienvenidos a un nuevo ciclo escolar! Como personal docente, creemos que es importante que los padres de familia y maestros trabajen de cerca para ayudar a los niños a desarrollar totalmente su potencial académico y social tan único. Esto se refleja en nuestra declaración de misión:

La escuela Wegner es una comunidad diversa en la cual sus miembros trabajan juntos, luchando por las más altas normas de superación académica, civismo y desarrollo social y emocional, para que todos los niños lleguen a ser estudiantes de toda la vida.

Al crear este manual, hemos detallado los procedimientos básicos y las actividades que se llevan a cabo en la escuela. Esperamos que esta información ayude a contestar algunas de las preguntas que pudieran tener usted o su hijo. Por favor no dude en llamar a la oficina escolar si le podemos ayudar de alguna manera.

Esperamos tener un tremendo año en la escuela Wegner. Estamos contentos al saber que ustedes serán parte de este año!

Atentamente,

Karen Apostoli

Directora

Luego de haber tomado la oportunidad de repasar el manual con sus hijos, les pido que por favor llenen la forma, la firmen y la devuelvan al maestro(a) de sus hijos dentro de los siguientes cinco días de haberlo recibido. Les damos las gracias por su cooperación!

Aceptación

Reconozco haber recibido este Manual del Padre-Estudiante de la escuela Wegner y haber repasado su contenido con mi hijo(a).

Firma de uno de los padres _____ Fecha _____

Estudiante(s)

Grado(s)

HORARIO REGULAR DE CLASES

Todos los grados - 8:25 am- 2:45 pm

La hora de llegada para los estudiantes de primaria es a las 8:15a.m. Los estudiantes **no deben llegar a la escuela antes de las 8:15 a.m.** ya que no hay supervisión hasta esta hora. (Los estudiantes que usan el autobús escolar, que participan en el programa de desayuno, o que algún miembro del personal les pide que lleguen temprano son la excepción a esta regla). De las 8:15 a.m. a las 8:25 a.m. los niños pueden jugar en los patios de la escuela. A las 8:25 se deben formar y estar listos para entrar en la escuela. El timbre sonará a las 8:15, 8:25 y 8:30. Si los estudiantes llegan después del inicio de clases y la puerta está cerrada con llave, deben ir a la oficina escolar por la puerta principal. Cuando esté lloviendo o la temperatura esté por debajo de los 10 grados, los estudiantes tendrán permiso entrar a las 8:15. Al salir de clases los estudiantes deben irse directamente a casa. No tienen permitido quedarse a jugar en los juegos sin antes haber ido a sus casas.

AUSENCIAS/ASUNTOS DE SALUD

Se espera que todos los estudiantes asistan a clases con regularidad. La asistencia a clases regular es esencial si un estudiante va a hacer uso de las oportunidades esenciales que la escuela ofrece. La asistencia a clases regular es esencial para el buen desempeño en la escuela. Los padres de familia y los que tienen la custodia legal o control de los estudiantes, tienen la responsabilidad de asegurarse de que los estudiantes asistan a clases con regularidad.

Si su hijo va a faltar a clases por cualquier razón, ***usted debe*** comunicarse a la escuela antes del inicio de clases. Si los padres no llaman, la escuela hará todo esfuerzo posible para comunicarse con los padres, ya sea en casa o en el trabajo para verificar la ausencia del estudiante. Les pedimos su cooperación en este asunto. Es necesario para poder ayudar a monitorear la seguridad de los niños en camino a la escuela.

Cuando un estudiante va a faltar a clases, **por favor llame** a la oficina escolar antes de las 8:30 a.m. If usted tiene un teléfono de tacto, puede llamar a la línea de asistencia a clases de Wegner marcando el número 630-293-6400, ext. 202. También puede simplemente presionar el 2 una vez que escuche el saludo inicial. Al indicársele, por favor deje la siguiente información:

Nombre del estudiante
Nombre del maestro(a) y grado
Razón por la ausencia
Fecha en que va a faltar a clases.

Si no escuchamos un mensaje de usted y su hijo no está en la escuela, la auxiliar de salud llamará a su hogar. Este reglamento nos garantiza, tanto a la escuela como al hogar, que su hijo está donde debe estar.

***Por favor mantenga a la oficina escolar informada sobre los cambios de números de teléfono de usted y de sus contactos de emergencias. Es imperativo que nosotros podamos comunicarnos con usted en cualquier momento con cualquier asunto que pudiera surgir durante el día de clases. Esto también nos garantiza que usted recibe cualquier aviso pertinente con información relacionada con cierres o eventos de la escuela.**

AUSENCIAS CON EXCUSA – PRINCIPIOS PARA MANTENER A LOS ESTUDIANTES EN CASA:

Ocasionalmente los niños llegan a la escuela con una variedad de enfermedades. Por el bien de sus hijos, y por el bien de los demás estudiantes en la escuela, por favor observe los siguientes principios:

Mantenga a su hijo en casa

- Si su temperatura es de más de 99.9
- Si ha estado enfermo y su temperatura no ha sido normal por las últimas 24 horas.
- Si su hijo está estornudando continuamente, o tociendo y tiene nariz suelta.
- Si nota ronchas de cualquier tipo.
- Si nota irritación junto a la nariz o la boca y que parezca estar propagándose.
- Si usted nota los ojos con comezón, lagrimeando o irritados.

**Los estudiantes que faltan a clases durante el día regular no tendrán permitido participar en eventos después de clases que se lleven a cabo el mismo día.*

Con frecuencia los padres piden que sus hijos puedan faltar a clases por motivos de citas al dentista o al doctor. Cuando quiera que un estudiante falte a clases o sale temprano, se necesita una nota por escrito de parte de uno de los padres y entregada en la oficina escolar. La persona que recoge al estudiante debe firmar por la salida del mismo estudiante en la oficina de la directora, incluyendo la fecha, hora, y la razón por la que sale.

PARA SOLICITAR TRABAJOS POR REPONER: Si su hijo falta a clases y usted desea solicitar las tareas, por favor comuníquese a la oficina escolar antes de las 9:00 a.m. para dar al maestro(a) tiempo suficiente para juntar y preparar los materiales. Los trabajos por reponer pueden ser enviados a casa con un compañero si así se nos informa o los pueden recoger después de clases.

Dispensa de Medicamentos

El reglamento del distrito establece que los estudiantes no tienen permitido tomar medicinas por sí solos durante horarios de clases. Esto incluye medicina para la tos. Bajo NINGUNA circunstancia deberán los estudiantes llevar medicina con ellos. Todo medicamento debe ser administrado solo por personal escolar autorizado. Tanto el médico como los padres deben llenar la forma de Autorización Médica Escolar. La medicina debe ser traída a la escuela en su recipiente farmacéutico original, claramente etiquetado con el nombre del estudiante, nombre de la medicina y sus instrucciones pertinentes. **Esta forma debe ser presentada cada año.** Personal escolar autorizado puede administrar los medicamentos necesarios de manera continua. La medicina será guardada en la oficina de la auxiliar de la salud que es donde el estudiante debe reportarse a su hora designada. Se les recomienda a los padres que NO manden a sus hijos a que lleven su propia medicina a la escuela.

Excepciones: Las medicinas para un periodo de tiempo corto (por ej.: antibióticos) no son consideradas medicinas de largo tiempo, y deben ser administradas por uno de los padres.

CUADERNOS DE TRABAJO

Los cuadernos de trabajo se proporcionan para todos los estudiantes de 3^{er}o a 5^{to} grado. El primer cuaderno se les entrega gratuitamente, si lo pierden o les debe ser reemplazado, deberán pagar \$3.50.

Todos los estudiantes en estos grados usan sus cuadernos para anotar las tareas diarias. Se les recomienda a los estudiantes que lleven su cuaderno a casa diariamente para que sepan qué trabajos deben hacer.

ATUENDOS/ROPA

Todos los estudiantes deben vestirse apropiadamente y con buen gusto para el día regular de clases. Los oficiales escolares insistirán en que los estudiantes lleven ropa limpia y modesta. Las camisas, blusas y playeras deben llegar hasta donde empieza el pantalón cuando el estudiante está de pie. Las blusas in manga deben tener tirantes por lo menos de 1 pulgada de ancho. Las blusas tipo tubo o las que bajan mucho por la espalda no deben ser usadas en la escuela. Las piernas de los “shorts” deben bajar lo suficiente para cubrir los glúteos durante cualquier tipo de movimiento o actividad. No deben usar maquillaje pesado ni traer maquillaje a la escuela. Atuendos raros o “disfraces”, excepto por días designados para ese propósito, serán prohibidos en base a que son perturbadores al proceso educativo. Usar playeras con diseño vulgar o sugestivo, o anuncios de productos de alcohol, tabaco o promoción de sustancias ilegales no serán permitidas en ningún momento. Ni los niños ni las niñas tienen permitido usar gorras, cachuchas, sombreros en la escuela. Los padres deben asegurarse de que los niños estén vestidos apropiadamente para el clima. Chamarras, gorras, guantes o manoplas y botas son necesarios en días de invierno.

BICICLETAS

Solo los estudiantes de 3^{er}o a 6^{to} grado tienen permitido venir a la escuela en bicicleta. Los estudiantes deben caminar junto a su bicicleta una vez que lleguen a las instalaciones de la escuela y asegurar sus bicicletas en el barandal para bicis que está en la esquina del patio de juegos cerca del estacionamiento. La escuela no será responsable por bicicletas dañadas o robadas. Las bicis motorizadas, los patines y demás vehículos con ruedas no son permitidos en la escuela ni propiedad de la escuela durante horarios escolares.

CELEBRACIONES DE CUMPLEAÑOS

Sabemos que los cumpleaños son importantes para todos los niños y que a los niños les gusta celebrar con sus compañeros. Sin embargo, enviar algún bocadillo al salón para compartir puede excluir a aquellos que tienen alguna alergia, diabetes, o algún otro tipo de restricción dietética. Con el apoyo del personal escolar y la directiva de la OPM, ya no vamos a permitir que se compartan bocadillos en los salones para celebraciones de cumpleaños. Cada uno de los maestros enviará a sus hogares en el otoño una **lista de alternativas aprobadas que no son comida para celebrar cumpleaños**. También les pedimos que no dejen que sus hijos distribuyan invitaciones a sus fiestas de cumpleaños en la escuela a menos que estén invitando a todo el grupo o a todos los del mismo género.

TELÉFONOS CELULARES

Reconocemos que para algunos estudiantes los celulares son necesarios para la comunicación después de clases con sus padres. Sin embargo, si los estudiantes traen teléfonos celulares a la escuela, deben permanecer guardados y apagados durante horarios de clases. Podrán ser usados solamente con permisos de los maestros durante este tiempo. Por favor entiendan también que la escuela no puede ser responsable de teléfonos dañados o perdidos.

CUSTODIA INFANTIL

Si los padres son separados o divorciados, o un adulto que no es el padre tiene la custodia legal del estudiante, se necesitan copias de todos los acuerdos, órdenes de corte y demás documentos relacionados con la custodia o el contacto con los padres sin custodia deben estar en el expediente del estudiante en la dirección de la escuela. Dichos acuerdos, órdenes de corte y demás documentos que especifiquen la custodia y restricciones de custodia deben ser reportados con la directora cada año.

Contacto de padres sin custodia: En caso de que el derecho de uno de los padres de visitar o tener contacto con los hijos haya sido limitado por orden de la corte, el padre con la custodia tiene la obligación

de proporcionar a la directora una copia de dicha orden de corte que prohíba el contacto entre el hijo y el padre sin custodia o con alguna otra persona. La orden de la corte proporciona al personal de la escuela la base legal para prohibir dicho contacto. Si dicha orden de la corte expira, el padre debe presentar otra orden de corte con fechas vigentes.

COMUNICACIÓN

Periódico: Un periódico escolar se envía a sus hogares al final de cada mes. Este periódico le mantendrá informado sobre lo que suceda en nuestra escuela y les dará adelantos con fechas y horarios.

Conferencias: Las conferencias entre padres y maestros se llevan a cabo al final del primer cuarto de año, durante el mes de noviembre. (La fecha y hora exactas se publican en el periódico escolar que enviamos a los padres de familia). Se pueden *solicitar* conferencias adicionales ya sea por los padres, los maestros o la directora. La persona que origine dicha petición deberá comunicarse con las demás personas involucradas para fijar fecha, hora y lugar para la conferencia.

Reportes Académicos del Pupilo: Las boletas de calificaciones son entregadas a todos los estudiantes de kínder a octavo grado, cuatro (4) veces por año. Cada periodo de calificaciones es aproximadamente de nueve semanas.

Problemas/Preocupaciones de Comunicación: El máximo desarrollo del estudiante se fomenta cuando los padres y el personal de la escuela se comunican en relación a las áreas de crecimiento y/o áreas de preocupación. Si en cualquier momento uno de los padres tiene alguna preocupación o necesita aclaración, en la mayoría de los casos, la preocupación o duda debe ser tratada primero con el maestro(a) del estudiante.

DISCIPLINA

El maestro(a) de su hijo le informará sobre las reglas de disciplina al principio del año escolar. Cualquier incidente de mala conducta será reportado a la directora de la escuela. El superintendente y/o la directora de la escuela tienen la autoridad de suspender a los estudiantes que sean culpables de mala conducta y no podrán asistir a clases (ni a funciones escolares) por un periodo sin exceder los diez (10) días hábiles. Por favor vea el Manual del Distrito 33 para más información relacionada con procedimientos disciplinarios.

CIERRE DE ESCUELA POR EMERGENCIA

Información relacionada con el cierre de escuelas por causas del clima será comunicada por medio del sistema de mensajes del distrito. También se puede obtener información en el sitio web del distrito en www.wego33.org

Bajo condiciones extremas podrá ser necesario salir de clases temprano. A los padres se les notificará de estas circunstancias por medio del sistema de mensajes del distrito. Todos los padres deben tener un acuerdo con sus hijos sobre qué hacer en caso de salir temprano de clases por emergencia si los padres no estarán en casa.

**Es imperativo que la oficina escolar tenga el número de teléfono actual para que la información relacionada con cierres de escuelas pueda ser comunicada de manera eficaz para la seguridad de sus hijos.*

PRÁCTICAS DE INCENDIOS, TORNADOS Y ENCIERRO

Las prácticas de incendios, tornados y encierros se llevan a cabo durante el año. El propósito de dichas prácticas es familiarizar a los estudiantes con procedimientos de emergencia a seguir en caso de un incendio actual, tornado o demás situaciones de peligro. Al principio del año, los maestros enseñarán a los estudiantes los procedimientos y/o rutas a seguir durante dichas prácticas. Las rutas de evacuación están publicadas en cada salón. Se espera que los estudiantes pongan atención, cooperen, mantengan el orden y el silencio durante estas prácticas.

ACTIVIDAD DE PANDILLAS

LA ACTIVIDAD DE PANDILLAS EN LA ESCUELA WEGNER SO SERÁ TOLERADA

La actividad de pandillas incluye, **pero no queda limitada a** la exposición ni posesión de símbolos de pandillas; buscar a otros para hacerlos miembros; hacer cobros de deudas, por seguridad, o demás formas de protección de ningún individuo; intimidar o amenazar a cualquier individuo; e incitar a otros a participar en cualquier forma de violencia física incluyendo personas y propiedades.

EXTRAVIADOS

Cualquiera que encuentre libros, ropa o demás artículos en la escuela o en las instalaciones de la escuela las debe depositar en las canastas localizadas junto a la entrada de la cancha.

Se les pide a los padres de familia que por favor marquen de alguna manera, todos los artículos personales para que los puedan identificar y se les puedan devolver a sus dueños. Los estudiantes deben escribir su nombre claramente en el espacio apropiado dentro de la portada de sus libros. También tienen requerido pagar por los libros de texto perdidos o dañados. Artículos pequeños como joyería y lentes son guardados en la oficina escolar.

PROGRAMA DE DESAYUNO/ALMUERZO

Durante el ciclo escolar 2016-2017, en el Distrito Escolar 33 se proporcionarán desayunos y almuerzos GRATUITOS para todos los estudiantes inscritos en las escuelas sin importar la situación financiera de la familia del estudiante. Los padres/tutores ya no necesitan solicitar alimentos ni proporcionar documentación para que sus hijos reciban desayunos y almuerzos gratis ni a precio reducido. Los componentes de desayuno que se ofrecen incluyen fruta, cereal y leche. El desayuno se sirve de 8:00 a 8:20.

Qué trampa hay con los alimentos gratuitos? No hay trampa, solo una condición:

Los estudiantes deben seleccionar tres (3) de los cinco (5) componentes de alimentos sanos – uno de los cuales debe ser fruta o verdura – para un desayuno o almuerzo bien balanceado.

(NOTA: Pueden comprar leche de manera individual por .40 centavos por cuadrado de cartón o los estudiantes pueden combinar la selección de su alimento y recibir la leche gratuita (por ej. Llevar leche, fruta y grano).

Si los estudiantes no eligen las opciones mencionadas, pueden traer su propio almuerzo de su casa. ***Les recomendamos firmemente que no les traigan comida rápida ya que ya no vamos a permitir estos artículos en el comedor.***

Se proporciona supervisión durante los periodos de almuerzos. Los supervisores de almuerzos son responsables de la seguridad y manejo eficiente del comedor y los patios de juego. Se espera que los estudiantes sigan estas reglas y principios establecidos por los supervisores.

ESTACIONAMIENTO

Los espacios de estacionamiento son limitados. Los espacios para visitas cortas por lo regular están disponibles en el frente de la escuela. Sin embargo, les pedimos atentamente que no traten de entrar ni salir de estos espacios cuando los autobuses escolares suben o bajan estudiantes. Al estacionarse en las calles alrededor de la escuela, por favor pongan atención a las señales de tránsito y las restricciones que implican. No se permite estacionarse en el espacio de atrás de la escuela junto a la banqueta ya que esta es una zona reservada para bajar y subir estudiantes de kinder.

FOTOGRAFÍAS

Fotografías de estudiantes serán tomadas durante las primeras semanas de clases por parte de la compañía Lifetouch National School Studios. Una segunda fecha en caso de faltar durante la primera fecha será programada. Todos los estudiantes, ya sea que deseen comprar los retratos o no, serán fotografiados. Más adelante en el año, los fotógrafos de Lifetouch regresarán para tomar las “fotos de primavera”. Una vez más, todos los estudiantes serán fotografiados a menos que los padres indiquen lo contrario.

LOS PADRES NO TIENEN LA OBLIGACIÓN DE COMPRAR NINGUNO DE LOS RETRATOS.

PATIOS DE JUEGO

Todos los estudiantes saldrán al recreo diariamente a menos que esté lloviendo o que la temperatura del factor del viento esté a menos de 10 grados. Les pedimos se aseguren de que sus hijos estén vestidos apropiadamente para los días fríos. Se espera que todos los estudiantes sigan las reglas de seguridad en el patio de juegos, mostrando cortesía y siguiendo los procedimientos. Dichas reglas y procedimientos serán enviadas a sus casas en forma escrita durante las primeras semanas de clases.

OPM

Contamos con una Organización de Padres y Maestros muy activa en la escuela Wegner y nos gustaría poder contar con más padres participando en ella. Hay estudios que muestran que a los estudiantes les va mejor en la escuela cuando saben y están convencidos que la escuela es importante para sus padres. Ayudar en algunas de las actividades patrocinadas por la OPM es una de las maneras de demostrar su deseo de participar en la educación de sus hijos.

Los objetivos de la OPM son:

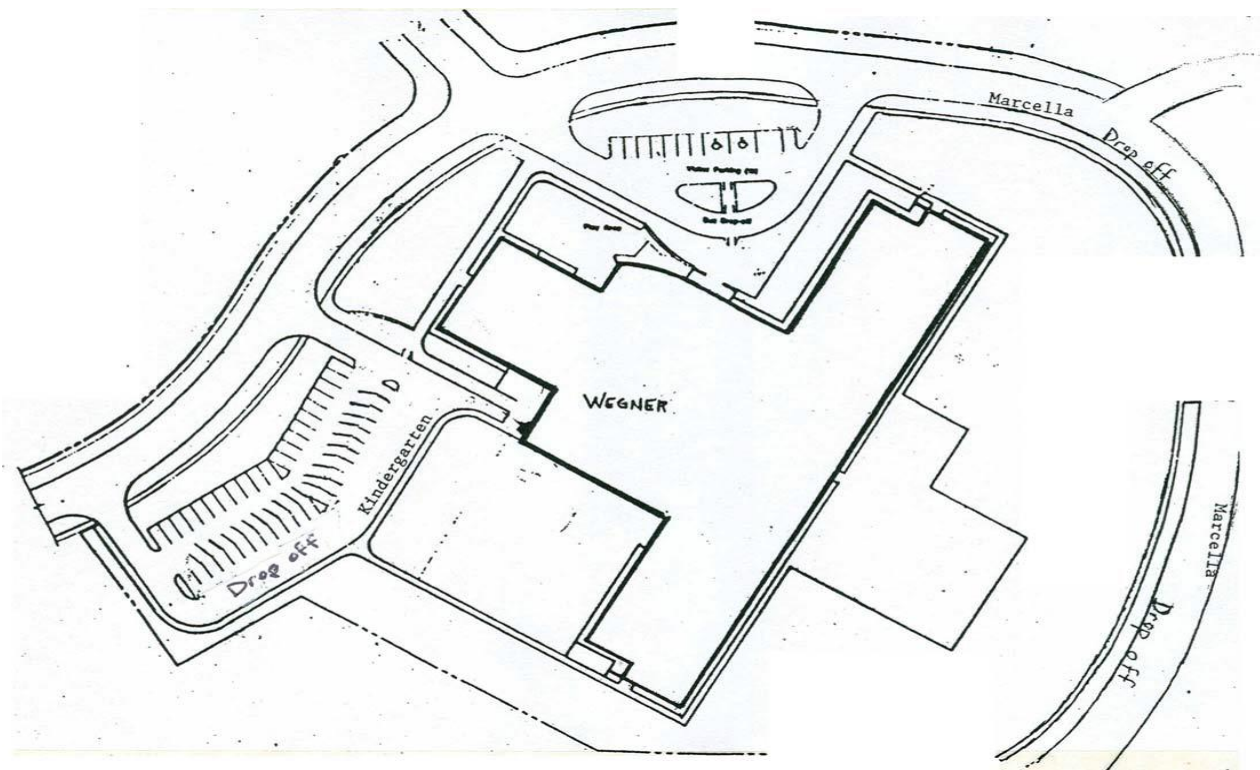
- Fomentar una relación más estrecha entre padres de familia, maestros y personal escolar para cooperar de manera inteligente en la educación de los niños.
 - Organizar eventos sociales, para recaudación de fondos e informativos, que adicionalmente proporcionen una oportunidad para la comunicación entre los estudiantes, los padres de familia y los maestros.
 - Proporcionar personal de apoyo por medio de voluntarios para complementar los esfuerzos del personal profesional para beneficios de los niños.
 - Ayudar en al adquisición de mejoras en las instalaciones escolares lo cual ayudará a los maestros a proporcionar la mejor educación posible para los niños.
 - Garantizar leyes y reglas para el cuidado y protección de los niños.
- Por favor llame a la oficina escolar para obtener los nombres de los miembros de la OPM, los cuales recibirán con gusto sus preguntas y le ayudarán a formar parte de la educación de sus hijos.

ÚTILES ESCOLARES

Para su conveniencia, hemos diseñado una lista detallada de útiles escolares necesarios para todos los grados, la cual fue enviada a sus hogares. Esta lista también está disponible en línea. Recomendamos a los padres y estudiantes que mantengan los útiles importantes durante todo el año.

CRUCE DE CALLE y SUBIR Y BAJAR ESTUDIANTES

De 8:10 a 8:40 a.m. y de 2:30 a 3:00 p.m. el frente de la escuela está reservado para los autobuses escolares. **Los estudiantes no deben ser recogidos ni bajados durante estos horarios.** Los estudiantes que caminan deben usar la banqueta y nunca cruzar entre los autobuses. Los padres de estudiantes de kínder los deben bajar y recoger junto a la banqueta que rodea el estacionamiento de atrás. Todos los demás padres de familia deben bajar y recoger a sus hijos sobre la banqueta de la calle Marcella Lane al lado noreste y este del frente de la escuela. Por favor, no deje que los niños caminen entre coches detenidos pero que esperan avanzar. El siguiente mapa indica los sitios específicos para bajar y subir estudiantes.



Los estudiantes no deben cruzar por los patios de los vecinos del área. Deben mostrar respeto a la propiedad privada de las casas vecinas a nuestra escuela.

Si los padres van a recoger a un estudiante antes de la hora de salida regular, una nota debe ser enviada por adelantado si es posible. Al llegar a la escuela, los padres deben pasar a la oficina escolar para solicitar la salida de su hijo(a) y firmar por su salida.

TARDANZAS

Se espera que los estudiantes lleguen a tiempo todos los días. Muchas instrucciones y explicaciones se dan durante los primeros diez minutos de clase.

Los estudiantes que llegan tarde deben entrar por la puerta principal y reportarse a la oficina escolar. Recibirán un pase para poder pasar a su salón correspondiente.

TELÉFONOS

Los teléfonos de las oficina escolar y los de los salones de clases tienen la intención de ser usados solamente para asuntos de la escuela. Por lo tanto, las llamadas a casa durante horarios de clases por cosas que no sean de emergencia, como tareas olvidadas, etc. Deben ser limitadas. Los estudiantes deben recibir permiso del maestro(a) antes de poder usar el teléfono. **POR FAVOR**, hablen con sus hijos sobre la importancia y necesidad de tener todos sus útiles y trabajos listos para poder desempeñarse bien durante el día de clases. Los estudiantes no tendrán permiso de usar el teléfono para llamar a casa y ser recogidos en caso de estar lloviendo, ni para hacer los arreglos para actividades de después de clases.

PARA TRANSFERIRSE A OTRA ESCUELA

Si un estudiante se va a mudar a otra escuela dentro del Distrito Escolar 33 les pedimos a los padres que por favor nos lo notifiquen tan pronto como sea posible, con tanto tiempo de anticipación como les sea posible para poder hacer la transferencia de expedientes.

Si el estudiante se va a mudar fuera del distrito, es necesario seguir cierto procedimiento:

- 1) Los padres notifican a la escuela Wegner sobre la mudanza con tanto tiempo de anticipación como sea posible.
- 2) Los padres llenan la Forma de Transferencia de Estudiante para llenarla y mostrar a la nueva escuela verificación de buen estatus y expediente médico completo.
- 3) Los padres llenan la Forma de Autorización para desplegar expedientes a la nueva escuela.
- 4) La escuela Wegner envía el expediente a la nueva escuela al recibir la Forma de Autorización para desplegar expedientes.

Al seguir estos pasos, la transferencia de expedientes de salud y académicos a la nueva escuela será efectuada de manera rápida y eficaz.

ARTÍCULOS NO NECESARIOS

Cualquier artículo que no tenga uso o propósito educativo, y que sea traído a la escuela será confiscado. Dichos artículos serán devueltos al final del día de clases, o a una fecha determinada, o en persona a uno de los padres, dependiendo de la discreción del maestro(a). Juguetes, iPods, video juegos portátiles, y patinetas son ejemplos de artículos no necesarios y que no deben ser traídos a la escuela.

VACACIONES

La escuela Wegner firmemente recomienda que los padres no tomen vacaciones familiares cuando hay clases ni cuando hay conferencias entre padres y maestros. El aprendizaje que no se obtiene durante vacaciones no se recupera fácilmente ya que los trabajos enviados a casa son por lo regular prácticas de las lecciones aprendidas y los conceptos enseñados durante clase. Si es absolutamente necesario que un estudiante falte a clases por motivos de vacaciones, por favor notifíquenlo a la directora con 5 días de anticipación. La directora hablará con el maestro(a) sobre qué trabajos, en caso de haberlos, pueden ser repuestos una vez que el estudiante regrese a la escuela.

VISITAS

TODAS las visitas (incluyendo padres de familia y voluntarios), deben entrar por la puerta principal, mostrar una identificación con foto antes de poder pasar, y tienen requerido reportarse de inmediato a la oficina escolar para firmar su llegada. Las visitas también deben usar un gafete de visitante durante su estancia en la escuela. Al salir de la escuela, las visitas deben firmar su salida. Estas reglas han sido creadas y son ejercidas para mantener la seguridad de todos en la escuela.

Si usted viene a la escuela a entregar algún artículo que su hijo haya olvidado en casa, por favor márkuelo con el nombre de su hijo y el número de salón, y lo deja en la oficina escolar. Nosotros se lo entregaremos.

ARMAS

No se permiten armas de ningún tipo en la escuela ni en eventos organizados por la escuela. Esto se refiere a armas obvias, como pistolas, pero también se refiere a cuchillos, explosivos (incluyendo fuegos artificiales), y los que sean **parecidos** de las armas. Los parecidos de armas son objetos que asemejan armas (como pistolas de municiones, pistolas de agua, peines de salto que parecen navajas), y que sean usados o poseídos para amenazar, dañar, intimidar o molestar a otra persona. Además, los palos, bates, tijeras, lápices y plumas pueden ser considerados como armas si son usados o si se intenta usarlos como objeto para causar daño corporal.

Los estudiantes que traigan armas a la escuela serán suspendidos o expulsados. Las armas son peligrosas. Les pedimos a todos que nos ayuden a proteger a todos. Si algún estudiante o padre de familia se entera de un arma en la escuela o en las instalaciones de la escuela, se les pide que reporten el asunto de inmediato al personal escolar.